

Zitting van 26 september 2019

Zijn aanwezig:

Sofie D'hondt, voorzitter

Jan Vermeulen, Norbert De Mey, Johan Cornelis, Rutger De Reu, Conny De Spiegelaere, Bruno Dhaenens, Bart Van Thuyne, Filip Vervaeke, leden vast bureau

Marleen Vanlerberghe, schepen, voorzitter BCSD

André Claeys, Annick Verstraete, Dirk Stroobandt, Hans Martens, Marc De Schrijver, Annie Mervillie, Freija Dhondt, Paul Soetaert, Sabine Vermeulen, Stephanie Debeurme, Matthias Neiryck, Olaf Evrard, Nadia Sucaet, Tess Minnens, Jan Pauwels, Nathalie Lambrecht, Bart Vandekerckhove, Bart Vermaercke, Alexander Adams, Eva Martens, Carline De Paepe, Ortwin Depoortere, Kristof Van den Berghe, raadsleden

Stefanie De Vlieger, algemeen directeur

Zijn verontschuldigd:

Trees Van Hove, lid vast bureau

Gunnar Claeys, raadslid

Dagorde

OPENBAAR	1
GOEDKEUREN VERSLAG VORIGE ZITTING	2
1 Goedkeuren van de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 augustus 2019.....	2
AANVERWANTE BESTUREN	2
2 Goedkeuren evaluatieverslag van het Zorgbedrijf Meetjesland over de verzelfstandiging	2
BESTUUR	3
3 Goedkeuren van het algemeen kader voor organisatiebeheersing	3
4 Principesbeslissing voor samenwerking met het oog op de realisatie van een Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO).....	4
PERSONEEL	7
5 Overname aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele ocmw-personeelsleden fusiestad	7
LDC/SENIORENHUIS	8
6 Gebruiksreglement mindermobielen centrale en rolstoelvervoer.....	8

De voorzitter opent de vergadering om 22.47 uur.

Openbaar

GOEDKEUREN VERSLAG VORIGE ZITTING

1 Goedkeuren van de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 augustus 2019

BIJLAGE

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 augustus 2019.

MOTIVERING

De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 augustus 2019 worden goedgekeurd.

AANVERWANTE BESTUREN

2 Goedkeuren evaluatieverslag van het Zorgbedrijf Meetjesland over de verzelfstandiging

REGELGEVING

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder het artikel 492.

BIJLAGE

De statuten van de Welzijnsvereniging Welzijnsband Meetjesland.

Het jaarverslag 2018 van het Zorgbedrijf Meetjesland.

Het uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering van het Zorgbedrijf Meetjesland van 12 juni 2019 over het verslag verzelfstandiging aan de hand van het jaarverslag 2018: goedkeuring.

De brief van het Zorgbedrijf Meetjesland van 17 juni 2019 over het evaluatieverslag verzelfstandiging Zorgbedrijf Meetjesland.

MOTIVERING

Overeenkomstig art. 492 van het decreet over het lokaal bestuur, legt elke welzijnsvereniging in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raden voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de raad voor maatschappelijk welzijn zich binnen drie maanden uitspreekt.

De algemene vergadering van de welzijnsvereniging Zorgbedrijf Meetjesland besloot in zitting van 12 juni 2019 om dit evaluatieverslag voor te leggen aan de hand van het jaarverslag 2018 van het zorgbedrijf. 2018 was immers het eerste jaar van de werking van het zorgbedrijf.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad keurt het evaluatieverslag over de verzelfstandiging van het Zorgbedrijf Meetjesland onder de vorm van het jaarverslag 2018 goed.

Artikel 2

Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

BESTUUR

3 Goedkeuren van het algemeen kader voor organisatiebeheersing

REGELGEVING

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 41, 11° en artikel 56 §3, 8° b.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 217 – 220 met betrekking tot organisatiebeheersing.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

BIJLAGE

Het algemeen kader interne controle van de gemeente Nevele, goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 31 oktober 2017.

Het algemeen kader interne controle van de stad Deinze, goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 23 juni 2015.

Het ontwerp van het kader organisatiebeheersing van de fusiestad Deinze.

Het positief advies van het managementteam van 5 september 2019 (wordt nog toegevoegd).

MOTIVERING

Gestructureerd werken aan organisatiebeheersing is een opdracht voor lokale besturen opgelegd door het decreet lokaal bestuur. De wijze waarop dit gebeurt wordt bepaald door het organisatiebeheersingssysteem.

De stad, het OCMW en het AGB van Deinze kiezen voor een gemeenschappelijk kader voor organisatiebeheersing.

Het werken aan organisatiebeheersing is voor deze lokale besturen niet nieuw. Het is een bewuste keuze om vooropgestelde doelstellingen zo goed mogelijk te bereiken, te streven naar continue verbetering en risico's te beperken.

In de zoektocht naar een gemeenschappelijk organisatiebeheersingssysteem komen we bij het model van de leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen. Het werd op maat van lokale besturen gemaakt.

Binnen het kader organisatiebeheersing wordt gewerkt aan de hand van verschillende methodieken die elk verbonden zijn aan de leidraad organisatiebeheersing: zelfevaluatie en risicoanalyse, procesoptimalisatie, externe en interne tevredenheidsmetingen en beleidsopvolging. Aan de hand van deze methodieken wordt actief gezocht naar optimalisatiemogelijkheden en worden concrete verbeteracties uitgewerkt.

Overeenkomstig de PDCA-cyclus volgen we op in welke mate het vooropgestelde beleid wordt uitgevoerd en de gewenste resultaten en effecten worden behaald. Dit met aandacht voor kwaliteit en efficiëntie. Op basis van concrete rapportering wordt het beleid geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad keurt het algemeen kader organisatiebeheersing, toegevoegd in bijlage, goed. De Leidraad Organisatiebeheersing voor Lokale Besturen dient als model voor het organisatiebeheersingssysteem. Binnen dit model wordt gewerkt met volgende methodieken: zelfevaluatie en risicoanalyse, procesoptimalisatie, externe en interne tevredenheidsmetingen en beleidsopvolging.

De opvolging verloopt op verschillende niveaus in de organisatie op basis van specifieke rapporten. Deze rapporten laten toe regelmatig te evalueren en bij te sturen waar nodig.

Artikel 2

Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

4 Principesbeslissing voor samenwerking met het oog op de realisatie van een Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

REGELGEVING

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het decreet lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018, in het bijzonder hoofdstuk 4 betreffende de toegankelijkheid van sociale hulp- en dienstverlening en de aanpak van onderbescherming.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 november 2018 over het lokaal sociaal beleid.

BIJLAGE

De partnerovereenkomst kernactoren Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) gesloten door de CAW Groep, het Vlaams Intermutualistisch College en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten.

Het verslag van de overlegvergadering GBO regio Deinze van 17 juli 2019.

De richtlijnen van Welzijn en Samenleving Vlaanderen dd. 29 augustus 2019 voor het aanvragen van een subsidie voor samenwerking GBO en de link naar de Vlaamse beleidsprioriteiten en de meerjarenplanning 2020-2025.

Het model Vlaamse overheid engagementsverklaring samenwerking kernactoren GBO.

MOTIVERING

Hoofdstuk 4 van het decreet lokaal sociaal beleid heeft aan de lokale besturen een duidelijk opdracht toegekend. Als regisseurs van het lokaal sociaal beleid moet het lokaal bestuur werk maken van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening voor de bevolking en daarbij moet bijzondere aandacht worden besteed aan de onderbescherming. Daartoe bouwt het lokaal bestuur een Sociaal Huis uit. Het Sociaal Huis moet een herkenbaar lokaal aanspreekpunt zijn voor burgers met betrekking tot het aanbod van lokale sociale hulp- en dienstverlening. Vanuit dit Sociaal Huis wordt, onder regie van het lokale bestuur, een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal gerealiseerd dat minstens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, het erkende centrum voor algemeen welzijnswerk en de erkende diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen omvat (verplichte actoren). Het decreet lokaal sociaal beleid heeft expliciet vermeld

dat het lokaal bestuur dat geïntegreerd breed onthaal ook mag realiseren in samenwerking met andere lokale besturen.

Het decreet stelt verder dat de Vlaamse Regering kan bepalen welke functies het samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal moet opnemen, maar in elk geval moeten het minstens de volgende functies zijn:

- 1° neutrale informatie over het aanbod van de lokale sociale hulp- en dienstverlening verstrekken;
- 2° de rechten verkennen;
- 3° de rechten realiseren;
- 4° de hulpvragen verhelderen;
- 5° neutraal naar de gepaste lokale sociale hulp- en dienstverlening doorverwijzen.

De decreetgever heeft ook een de volgende werkingsprincipes van een GBO vastgelegd:

- 1° neutraal, bekend, herkenbaar en zichtbaar zijn voor de burger;
- 2° generalistisch werken met specialisaties binnen handbereik;
- 3° outreachend handelen naar kwetsbare doelgroepen;
- 4° in continuïteit in de hulp- en dienstverlening voorzien;
- 5° participatief en krachtgericht werken in de hulp- en dienstverlening.

De actoren die verplicht deel moeten uitmaken van het samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal wisselen onder elkaar persoonsgegevens uit opdat aan die gebruikers verantwoorde hulp- en dienstverlening kan worden verstrekt en opdat de continuïteit van de hulp- en dienstverlening kan worden gegarandeerd. De verwerking van de onderscheiden categorieën van persoonsgegevens voorziet in een passend beveiligingsniveau en gebeurt met de nodige vertrouwelijkheid.

De Huizen van het Kind, vermeld in artikel 7 van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, maken deel uit van een integraal en afgestemd beleid met betrekking tot toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en de aanpak van onderbescherming. De lokale besturen moeten in hun nieuw meerjarenplan hun actiepunten voorzien voor de lokale uitvoering van het decreet lokaal sociaal beleid

Met deze uitgangspunten voor ogen is er in onze regio een overleg op gang gekomen met de 5 lokale besturen (gemeenten en OCMW's), het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten, allen ook kernleden van de Eerstelijnszone Schelde en Leie. De idee was dat men best kiest voor een maximale overlapping van werkingsgebieden van verschillende bovengemeentelijke samenwerkingsverbanden in de sector van sociale zaken en welzijn. Het GBO staat los van het verhaal van de Eerstelijnszone maar zal in de toekomst zeker een belangrijke methodiek aanreiken om ook het verhaal van de eerstelijnszone tot een succes te maken.

Met vertegenwoordigers van de lokale besturen (schepenen, voorzitters BCSD, ambtenaren gemeente en OCMW) van Deinze, De Pinte, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte, een vertegenwoordiger van alle diensten maatschappelijk werk mutualiteiten en het CAW Oost-Vlaanderen werden 2 voorbereidende vergaderingen belegd in het DC Leiespiegel Deinze. Daarbij primeerde het idee dat samenwerking en kostendeling de beste optie is voor alle deelgenoten. De samenwerking opent mogelijk ook Vlaamse subsidies (€ 25.000/jaar – samen halen we het vereiste minimumaantal inwoners), maar dat is geen verworven recht en is afhankelijk van de beslissingen van de nieuwe Vlaamse regering; De lokale besturen moeten een principiële besluit nemen met de volgende inhoud:

- a) Men is bereid verder samen te werken met de lokale besturen van Deinze, De Pinte, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte, de diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten en het CAW Oost-Vlaanderen voor de realisatie van een Geïntegreerd Breed Onthaal;

- b) Het blijft een feitelijk samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid met een afgelijnde duurtijd van één legislatuur, maar verlengbaar indien wenselijk. De onderliggende afspraken zullen geregeld worden met een partnerschapsovereenkomst GBO;
- c) Het GBO vergt een specifieke methodiek en voldoende manuren om deze decretale verplichting te realiseren. Er wordt aan de raden voorgesteld om 1 VTE contractuele deskundige GBO (maatschappelijk werker, B1-B3) aan te stellen. Deze deskundige werkt voor de 5 besturen, elk heeft evenveel baat zodat de elk van de 5 lokale besturen 1/5^{de} van de loon- en andere kosten dient te dragen;
- d) Elk lokaal bestuur zal in het nieuwe meerjarenplan 2020-2025 het actiepunt GBO opnemen en de middelen die zij besteden aan dat actiepunt duidelijk vermelden zodat de kans op een Vlaamse subsidie voor een GBO-samenwerking (maximum € 25.000 per jaar) wordt gevrijwaard;
- e) Overwegende dat het lokaal sociaal beleid alle lokale besturen overspant wordt het principieel besluit voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW.

FINANCIËLE GEVOLGEN

De principesbeslissing bevat een luik over de noodzakelijke personeelsinzet (1 contractuele VTE, maatschappelijk werker) waarvan de jaarkost kan geraamd worden op € 50.000. De Vlaamse administratie kondigt een toelage aan van € 25.000 per jaar maar men moet wachten op het nieuwe Vlaamse regeerakkoord.

Afhankelijk van het wel of niet verwerven van een Vlaamse subsidie wordt de kost per deelnemend lokaal bestuur geraamd op € 5.000 tot € 10.000 per jaar.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De raad keurt het voorstel van samenwerking met het oog op de realisatie van een Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) principieel goed.

Artikel 2

Er wordt gekozen voor een samenwerking tussen de lokale besturen van Deinze, De Pinte, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte, de diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten en het CAW Oost-Vlaanderen.

Artikel 3

Er wordt gekozen voor een feitelijk samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid met een afgelijnde duurtijd van één legislatuur, maar verlengbaar indien wenselijk.

Artikel 4

De onderliggende afspraken zullen geregeld worden met een partnerschaps-overeenkomst GBO die moet worden ondertekend door de 5 lokale besturen, een vertegenwoordiger van de intermutualistische samenwerking diensten maatschappelijk werk en het CAW Oost-Vlaanderen.

Artikel 5

Het voorstel om 1 VTE contractuele deskundige GBO (maatschappelijk werker, B1-B3) aan te stellen wordt principieel goedgekeurd, op voorwaarde dat de deskundige zal werken voor elk van de 5 lokale besturen, en op voorwaarde dat elk van de 5 lokale besturen 1/5^{de} van de loon- en andere kosten zal dragen en op voorwaarde dat de subsidies vanuit de hogere overheid effectief gegenereerd worden.

Artikel 6

Er zal een dossier subsidieaanvraag worden opgemaakt om een Vlaamse subsidie voor een GBO-samenwerkingsverband in te dienen.

Artikel 7

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt, gelet op het feit dat een lokaal sociaal beleid een gezamenlijke opdracht is van alle lokale besturen, deze principiële beslissing eveneens te nemen.

Artikel 8

Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

PERSONEEL

5 Overname aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele ocmw-personeelsleden fusiestad

REGELGEVING

Het ocmw-decreet, inzonder artikelen 51 en 52.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid.

Het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaams Onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008.

Het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten dat werd goedgekeurd in het Vlaamse Onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009.

Het sectoraal akkoord over het addendum nr. 1 aan het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van 26 mei 2011, dat werd goedgekeurd in het Vlaams Onderhandelingscomité C1 van 16 oktober 2013.

BIJLAGE

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van de vroegere gemeente Nevele van 13 april 2010 waarbij een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele ocmw-personeelsleden werd ingevoerd vanaf 1 januari 2010 en waarbij de pensioentoelage werd vastgesteld op 1% van het pensioengevend jaarloon.

De beslissing van de raad voor maatschappelijke welzijn van de vroegere stad Deinze van 9 november 2010 waarbij een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele ocmw-personeelsleden werd ingevoerd vanaf 1 januari 2010 en waarbij de pensioentoelage werd vastgesteld op 1% van het pensioengevend jaarloon.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van de vroegere stad Deinze van 17 december 2013 waarbij de pensioentoelage voor de tweede pensioenpijler, vanaf 1 januari 2014, met 1% werd verhoogd voor alle contractuele ocmw-medewerkers die tewerkgesteld zijn in de VIA-dienst Dienstencentrum 'Elfdorpen'.

MOTIVERING

De RSZPPO werd via de intentieverklaring van 25 februari 2010 aangesteld als opdrachtcentrale om een aanvullend pensioenstelsel in te voeren.

Het is en blijft ongerechtvaardigd en onbillijk dat de contractuele personeelsleden een opmerkelijk lager pensioen hebben dan de statutaire personeelsleden voor hetzelfde werk.

Het is bijgevolg aangewezen de pensioentoezegging voor alle ocmw-personeelsleden van de gefusioneerde besturen Deinze en Nevele verder te zetten en te blijven waarborgen. Het is bovendien aangewezen om aan de ocmw-personeelsleden tewerkgesteld in de VIA-dienst een zelfde verhoogde toelage toe te kennen als hun collega-stadspersoneelsleden, zijnde 2%.

FINANCIËLE GEVOLGEN

In het lokaal dienstencentrum zijn momenteel 11 rechthebbende ocmw-personeelsleden tewerkgesteld die kunnen genieten van de verhoogde pensioentoeelage. De financiële impact blijft dus heel beperkt. De bijdrage wordt verrekend binnen de beschikbare kredieten voorzien op de patronale loonkosten van het personeelsbudget.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1

De OCMW-raad voert een aanvullend pensioenstelsel in voor alle contractuele ocmw-personeelsleden van de fusiestad Deinze vanaf 1 januari 2019.

Artikel 2

Het aanvullend pensioenstelsel is een verderzetting van de pensioentoezeggingen die reeds van kracht waren op alle ocmw-personeelsleden in de gefusioneerde besturen Deinze en Nevele en zijn eveneens van toepassing op alle ocmw-personeelsleden die in dienst treden van de fusiestad sedert 1 januari 2019.

Artikel 3

De pensioentoeelage bedraagt 1% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 4

Voor de ocmw-personeelsleden tewerkgesteld in volgende VIA-dienst wordt de pensioentoeelage verhoogd met 2% en vastgesteld op 3%:

- dienstencentrum 'Elfdorpen'

Artikel 5

De verhoging van de pensioentoeelage is van toepassing zolang het bestuur hiervoor de nodige VIA-subsidies ontvangt.

Artikel 6

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de RSZ, Victor Hortaplein 11, 1000 Brussel.

Artikel 7

Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

LDC/SENIORENHUIS

6 Gebruiksreglement mindermobielen centrale en rolstoelvervoer

MONDELINGE TUSSENKOMSTEN

Karliën De Paepe (raadslid) - Conny De Spiegelaere (schepen)

REGELGEVING

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78 over de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het woonzorgdecreet van 15 februari 2019

BIJLAGE

Voorstel werking MMC vanaf 1/10/2019

Huidig reglement MMC Deinze

Huidig reglement MMC Nevele + Uittreksel uit de notulen van het schepencollege van Nevele van zitting van 22/3/2010 betreffende aangepast vervoer voor personen met een handicap.

MOTIVERING

Met de mindermobielen centrale en het rolstoelvervoer wil Deinze een bijdrage leveren in de basismobiliteit van ouderen en personen met een beperking. De MMC wordt een kernopdracht van Elfdorpen (OCMW) waar het seniorenhuis, het lokaal dienstencentrum en de thuiszorgdiensten van het OCMW Deinze zijn gecentraliseerd. Voor sommige trajecten van rolstoelvervoer beschikt de MMC niet over voldoende wagens of vrijwilligers. In welbepaalde gevallen zal men beroep doen op derden.

FINANCIËLE GEVOLGEN

Het krediet om deze beslissing uit te voeren is in het budget 2019 voorzien op:

Abonnementskosten:

budget	exploitatie
jaar	2019
beleidsitem	09005900
algemene rekening	615800
actie	/

Vergoeding MMC & Mobar:

budget	exploitatie
jaar	2019
beleidsitem	09005900
algemene rekening	613 160
actie	/

Extra jaarlijkse administratieve kost derden-aanbieders rolstoelvervoer buiten Deinze en verre afstanden: € 4.000 - AR 615800.

Raming tussenkomst OCWM Deinze bij gebruik van derden-aanbieder rolstoelvervoer: € 7.000 - AR613160

Bijgevolg komt de jaarlijkse kost voor het OCMW Deinze voor het faciliteren van rolstoelvervoer via een derden-aanbieder – naast het gebruik van de eigen rolstoelwagen – neer op een € 11.000 (raming).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel

De raad keurt het gebruikersreglement mindermobielen centrale en rolstoelvervoer goed.

REGLEMENT

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1:

De organisatie van de Minder Mobielen Centrale van OCMW Deinze is vastgelegd in een overeenkomst tussen CPA vzw Taxistop en OCMW Deinze.

Dit reglement regelt de werking van de Minder Mobielen Centrale van OCMW Deinze en de voorwaarden met betrekking tot het gebruik van dit vrijwilligersvervoer.

Artikel 2: Doel

De Minder Mobielen Centrale (MMC) is een sociale dienstverlening van OCMW Deinze gericht op het vervoer van personen met een beperkt inkomen die verplaatsingsproblemen ondervinden.

Het vervoer wordt verzorgd door vrijwillige automobilisten die op bepaalde uren of dagen beschikbaar zijn. De registratie en coördinatie van de ritten gebeurt door de Minder Mobiele Centrale.

Artikel 3: Redenen vervoer

Het vrijwilligersvervoer wordt hoofdzakelijk aangevraagd om sociale redenen zoals :

boodschappen, kappersbezoek, familie- of vriendenbezoek, ziekenbezoek, socio-culturele activiteiten (toneel, concert, museum, ...), vrijetijdsbesteding (hobby-club, kaartje, sport, ...).

Het vervoer kan ook worden aangevraagd voor occasioneel doktersbezoek.

Artikel 4: Voorwaarden

Om gebruik te kunnen maken van de MMC moet aan elk van onderstaande voorwaarden worden voldaan:

- Het inkomen van de gebruiker is niet hoger dan twee maal het leefloon;
- De gebruiker is niet in het bezit van een eigen wagen of eigen vervoer of bevindt zich in een tijdelijke medische onmogelijkheid om er gebruik van te maken. Deze periode van tijdelijke medische onmogelijkheid moet kunnen worden bewezen met een doktersattest;
- Voor het gevraagde traject is geen openbaar vervoer beschikbaar, tenzij dit voor de gebruiker niet toegankelijk is;
- Eventuele hulpmiddelen zoals een looprekje moeten kunnen worden opgevouwen worden zodat ze vervoer aar zijn in de koffer van de personenwagen.
- De gebruiker is lid van de Minder Mobielen Centrale aangesloten bij Taxistop vzw

Artikel 5: Lidmaatschap en kostprijs

§1. Elke gebruiker dient een lidmaatschapsbijdrage te betalen aan de MMC. De MMC volgt de lidmaatschapsbijdragen zoals deze zijn vastgelegd door Taxistop vzw:

Lidmaatschap voor 1 persoon:

- €10 per persoon per jaar
- €5 per persoon na 30 juni

Lidmaatschap per koppel/gezin:

- €15 per koppel/gezin per jaar
- €7,5 per koppel/gezin na 30 juni

Bij tariefwijziging door vzw Taxistop bepaald, zal MMC Deinze deze volgen.

Personen die onder andere omstandigheden samenwonen (vb. zussen, broers, vrienden, ...) worden niet als samenwonend beschouwd en betalen dus elk afzonderlijk lidgeld.

De verantwoordelijke van de lokale MMC beoordeelt de aanvragen van het lidmaatschap.

Met het lidmaatschap verklaart de gebruiker van de MMC zich akkoord met de bepalingen in dit reglement.

§2. Voor het vervoer met een personenwagen wordt een kostprijs aangerekend per afgelegde kilometer. Op 1/11/2019 bedraagt dit 0.36 EUR/gereden km met een min. van 10 km. Deze km prijs volgt jaarlijks het wettelijk bepaald maximum. Het te betalen traject omvat de afstand heen en terug te rekenen vanaf de woning van de vrijwillige chauffeur.

Gecombineerde ritten worden gedeeld door het aantal passagiers. Begeleiders van gebruikers rijden gratis mee.

§3. De werkwijze en kostprijs voor het rolstoelvervoer is terug te vinden onder artikel 9.

Artikel 6: Annulatie vervoer

Een aangevraagde rit kan tot ten laatste 12 uur voorafgaand aan het bepaalde vertrekuren kosteloos geannuleerd worden.

Voor niet of laattijdig geannuleerde ritten kan een retributie aangerekend worden. De retributie bedraagt de km-vergoeding voor het niet-gereden traject en een administratieve kost van 10 EUR.

Artikel 7: Afspraken

- Ritten kunnen enkel aangevraagd worden tijdens de openingsuren van de Minder Mobiele Centrale (MA – VRIJ: 9.00-12.00) telefonisch of via e-mail of in het bureel in Elfdorpen.
- Een rit moet minstens 3 werkdagen op voorhand worden aangevraagd, hierbij dient rekening gehouden te worden met de sluitingsdagen en feestdagen. Ritten die te laat worden aangevraagd, kunnen niet doorgaan.
- Ritten geregeld met de chauffeur zijn niet geregistreerd en verzekerd en vallen niet onder de bepalingen van dit reglement.
- Kosten voor parkeren zijn ten laste van de gebruiker.
- Roken in de wagen is verboden.
- De gebruiker dient zich aan de afgesproken rit en het traject te houden.
- De gebruiker moet op vraag van de vrijwilliger-chauffeur zijn of haar lidkaart kunnen tonen.
- De gebruiker dient op de afgesproken tijd op de afgesproken plaats aanwezig te zijn.
- De gebruiker dient er rekening mee te houden dat een gevraagde rit niet kan doorgaan omdat er bijvoorbeeld geen chauffeur werd gevonden.
- De kilometervergoeding dient onmiddellijk na elke rit betaald te worden door de gebruiker aan de chauffeur. De gebruiker ontvangt hiervan een bewijs van betaling.
- Een rit kan geweigerd worden aan de gebruiker die de veiligheid (van de chauffeur) in het gevaar brengt, de goede zeden in het gedrag brengt, het voertuig niet respecteert, in staat van dronkenschap is.
- Om een rit te kunnen uitvoeren geeft de gebruiker tijdens de reservatie van de rit aan de MMC minstens volgende gegevens door:
 - Nummer van de lidkaart van de MMC
 - Adres van afhaling

- Datum en uur van vertrek
- Adres van de bestemming
- Datum en uur van terugreis
- Aantal begeleiders
- Reden van de rit

Artikel 8 - Verzekering

Na inschrijving bij de MMC genieten de leden van de MMC automatisch een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

De verzekering geldt enkel tijdens de verplaatsing, die duidelijk en correct werd geregistreerd bij de MMC.

WERKING ROLSTOELVERVOER

Artikel 9 – Werking rolstoelvervoer

§1. Voorwaarden gebruik rolstoelwag en voor ritten binnen grondgebied Deinze.

- Enkel inwoners van Deinze kunnen hiervan gebruik maken.
- Enkel de ritten binnen het grondgebied Deinze worden uitgevoerd door de eigen rolstoelwag en.
- Indien de eigen rolstoelwag en niet beschikbaar is, wordt dit transport uitbesteed aan een derden-aanbieder door de MMC.
- Kostprijs: idem aan vervoer met personenwag en.
 - Bij vervoer door eigen rolstoelwag en wordt rechtstreeks aan de bestuurder betaald – bij vervoer door een derden-aanbieder wordt een factuur toegestuurd door de MMC.

§2. Voorwaarden gebruik rolstoelwag en voor ritten buiten grondgebied Deinze.

- Enkel inwoners van Deinze kunnen hiervan gebruik maken.
- Alle ritten met bestemming buiten Deinze worden uitgevoerd door een derden-aanbieder met een max. afstand van 50 km.
- De reservatie hiervan gebeurt door de MMC.
- Kostprijs: 1 EUR/KM – betaling verloopt via factuur zoals opgemaakt door de MMC.
- 1 begeleider per gebruiker rijdt gratis mee.

Artikel 10 - Inwerkingtreding

Het reglement treedt in werking op 1 november 2019

De voorzitter sluit de vergadering om 22.50 uur.

Gedaan te Deinze, in zitting van 26 september 2019

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Stefanie De Vlieger

Sofie D'hondt