

Vast bureau

Lijst met besluiten van de vergadering van 2 juli 2024

Geheime vergadering

1 Goedkeuren van de notulen en de besluitenlijst van het vast bureau van 25 juni 2024

De notulen en de te publiceren besluitenlijst van de zitting van het vast bureau van 25 juni 2024 worden goedgekeurd.

2 Vaststellen wervingsreserve deskundige financiën

De geslaagde kandidaten voor de functie van deskundige financiën worden opgenomen in de wervingsreserve voor de duur van drie jaar.

3 Aanstellen contractuele zorgkundige residentiële ouderenzorg (ifc cat 11) met voltijdse prestaties voor bepaalde duur

Het dossier wordt goedgekeurd.

4 Intrekken aanstelling contractuele zorgkundige residentiële ouderenzorg met voltijdse prestaties voor bepaalde duur

Een aanstelling tot contractuele zorgkundige residentiële ouderenzorg wordt ingetrokken.

5 Verlenging aanstelling contractuele seniorenconsulent (B1-B3) met deeltijdse prestaties (30,4/38)

Het dossier wordt goedgekeurd.

6 Uitbreiding prestaties contractuele schoonmaakster WZC Karel Picqué in het kader van artikel 60§7 van de OCMW-wet naar een voltijdse betrekking

Het dossier wordt goedgekeurd.

7 Kennisname simulatie pensioenlasten en responsabiliseringsbijdrage vanaf 2024 voor statutair personeel O.C.M.W.

Het vast bureau neemt kennis van de simulatie van de pensioenlasten en de responsabiliseringsbijdrage vanaf 2024 van het statutair personeel O.C.M.W.

- 8 Generatietuin WZC Ter Leenen: Perceel 2.2 vijvertechnieken - goedkeuring gunning**
Het vast bureau keurt "Generatietuin WZC Ter Leenen: Perceel 2.2 vijvertechnieken" goed.
- 9 Kennisname nieuwe wetgeving omtrent het toekennen van voorschotten bij overheidsopdrachten**
Het vast bureau neemt kennis van een wetswijziging omtrent het toekennen van voorschotten in het kader van overheidsopdrachten.
-
- 10 Praktische/technische ondersteuning bij financiële verrichtingen bewoner WZC Karel Picqué**
Het vast bureau neemt kennis van de praktische ondersteuning van een bewoner bij het uitvoeren van zijn financiële verrichtingen.
- 11 Actieplan welzijnsbevraging woonzorgcentrum Karel Picqué**
Het actieplan dat werd opgemaakt naar aanleiding van de welzijnsbevraging in het woonzorgcentrum Karel Picqué wordt ter kennis gebracht aan het vast bureau.
-
- 12 Ten laste name van een administratieve geldboete van een vrijwilliger**
Het vast bureau is akkoord met de éénmalige ten laste name van een administratieve geldboete.
- 13 Organiseren van lessen Frans in het lokaal dienstencentrum**
Het vast bureau gaat akkoord met het verderzetten van de lessen Frans door de huidige persoon.
- 14 Zomeractiviteiten voor de mantelzorgers van Deinze**
Het vast bureau gaat ermee akkoord dat er zomeractiviteiten worden georganiseerd voor de mantelzorgers van Deinze.

Namens het vast bureau

de algemeen directeur
Stefanie De Vlieger

de voorzitter
Jan Vermeulen