

Gemeenteraad - openbare zitting

Uittreksel uit het verslag van de vergadering van 17 december 2025

Zijn aanwezig:

Filip Vervaeke, voorzitter van de gemeenteraad

Rutger De Reu, burgemeester

Jan Vermeulen, Sofie D'hondt, Nathalie Lambrecht, Johan Cornelis, Marleen Vanlerberghe, Bart Van Thuyne, Bruno Dhaenens, schepenen

Conny De Spiegelaere, schepen, voorzitter BCSD

Annick Verstraete, Eric Van Huffel, Freija Dhondt, Gunnar Claeys, Matthias Neirynck, Stephanie Debeurme, Olaf Evrard, Els Baart, Jan Pauwels, Bart Vermaercke, Alexander Adams, Carline De Paepe, Kristof Van den Berghe, Ortwin Depoortere, Peter Parmentier, Bram Stroobandt, Marc Cocquyt, Beatrice Thaler, An Standaert, Ilse Dobbelaere, Delphine Verschelde, Hugo Schaeck, Zoë Van Doorne, Peter De Maertelaere, gemeenteraadsleden

Ronny Vermeulen, waarnemend gemeenteraadslid

Stefanie De Vlieger, algemeen directeur

In openbare zitting vergaderd,

Gebruiksreglement voor de verhuur van het uitleenmateriaal

Regelgeving

De gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994, artikel 170, § 4.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 41, 2de lid, 14°, over de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Bijlage

Het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2019 over het gebruiksreglement uitleenmateriaal.
Advies cultuurraad dd 3 december 2025.

Motivering

Voor het uitlenen van materiaal bij de stad Deinze wordt een nieuw gebruiksreglement goedgekeurd.

Op basis van ervaringen de voorbije jaren wordt de gebruiksperiode per uitlening uitgebreid van maximum 4 naar 7 dagen.

De maxima voor tafels bij de eerste aanvraag werd opgetrokken van 200 naar 250 stoelen omwille van de grotere voorraad. Er wordt ook een maximum ingevoerd voor podiumelementen. De maxima zorgen dat 1 ontleners niet de volledige voorraad kan reserveren. De termijn om de restvoorraad te verdelen wordt vervroegd van 2 naar 3 weken vooraf.

Op vraag van de technische uitvoeringsdienst wordt toegevoegd dat er geen materiaal mag worden opgehangen aan de tentconstructies.

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Er wordt voor een termijn aanvangend op 1 januari 2026 een gebruiksreglement goedgekeurd op het uitlenen van materiaal bij de stad Deinze.

Artikel 2

Het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2019 over het gebruiksreglement uitleenmateriaal wordt opgeheven vanaf 1 januari 2026 en vervangen door dit besluit.

Artikel 3

Dit besluit en de inhoud ervan wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 286 § 1 en artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

Reglementen

Hoofdstuk I – Gebruikers

Artikel 1

Het stadsbestuur leent ter ondersteuning van het gemeenschapsleven materiaal uit aan:

Groep a: erkende verenigingen en scholen gevestigd in Deinze met activiteiten op grondgebied Deinze

Groep b: verenigingen en scholen buiten Deinze met activiteiten op grondgebied Deinze

Groep c: gemeentebesturen buiten Deinze (op voorwaarde transport door gebruiker, behalve mobiel podium).

Hoofdstuk II – Aanvragen en annulatie

Artikel 2

De aanvragen voor uitleenmateriaal worden ingediend via het online formulier op de website van stad Deinze, ten vroegste 1 jaar vooraf en ten laatste 14 dagen vooraf. De aanvragen worden behandeld volgens ontvangstdatum.

Artikel 3

De aanvraag omvat volgende informatie:

- overzicht gevraagde materialen
- gegevens van de organisatie en contactpersoon verantwoordelijk voor de uitlening
- tijdstip van start en einde van de periode van gebruik van het materiaal
- plaats van gebruik en/of levering van het materiaal
- aard van de activiteit waarvoor materiaal wordt aangevraagd
- gegevens voor transport (levering of afhaling) van het materiaal

Artikel 4

Volledige of gedeeltelijke annulaties dienen ten minste 1 week vooraf schriftelijk te worden doorgegeven aan de bevoegde stadsdienst.

Hoofdstuk III – Gebruikstermijnen en -vergoedingen

Artikel 5

Een huurperiode duurt maximaal 7 dagen, tenzij anders overeengekomen in de vergunning. De uitleenvergoedingen per huurperiode van 7 dagen worden vastgelegd in het retributiereglement. Bij transport door de ontlener start de huurperiode bij het afhalen en eindigt bij het terugbrengen. De benodigde tijd voor levering en ophaling door de stad wordt niet meegerekend voor de huurperiode.

Artikel 6

In geval van annulatie minder dan 1 week vooraf blijft de huursom verschuldigd. Aangevraagde en geleverde materialen worden steeds aangerekend.

Hoofdstuk III – Levering en afhaling

Artikel 7

Het stadsbestuur leent diverse materialen uit. Per materiaal is zonder keuzemogelijkheid vastgelegd of het

transport wordt uitgevoerd door de stad of door de ontleners. Bij transport door de ontleners moet het materiaal steeds op de vastgelegde locatie worden afgehaald en teruggebracht.

Artikel 8

Materiaal met transport door de stad wordt volgens afspraak door de technische uitvoeringsdienst op de plaats van gebruik geleverd aan het begin van de gebruikperiode en op dezelfde plaats afgehaald na het einde van de gebruikperiode.

Artikel 9

Geleverd materiaal kan enkel worden gebruikt op het grondgebied van de stad Deinze (met uitzondering van ontleningen door groep c).

Artikel 10

Het materiaal met levering door de stad moet na gebruik op dezelfde manier (gestapeld en proper) als dit werd geleverd worden klaargezet voor ophaling. Het materiaal dat wordt afgehaald door de ontleners moet op dezelfde manier als dit werd afgehaald worden ingeleverd.

Artikel 11

Afhalen en terugbrengen door de ontleners dient te gebeuren binnen de openingsuren van de vastgestelde locatie of op afspraak. De ontleners staat in dat geval zelf in voor het laden en lossen van de materialen.

Hoofdstuk IV – Overtredingen en schadegevallen

Artikel 12

Het ontleende materiaal mag enkel worden gebruikt voor activiteiten met een maatschappelijk doel, waarbij geen enkel privaat of commercieel belang voorop staat. Het ontleende materiaal mag niet worden onderverhuurd of in bruikleen worden gegeven aan derden.

Artikel 13

De ontleners verbindt er zich toe het ontleende materiaal op een zorgvuldige en correcte wijze te gebruiken. De ontleners houdt hierbij rekening met de specifieke richtlijnen inzake het materiaal die bij de ontlening worden medegedeeld. Eventuele vastgestelde gebreken aan het materiaal bij de start van de gebruikperiode worden onmiddellijk en schriftelijk gemeld.

Artikel 14

Bij laattijdig terugbrengen van materialen of veroorzaken van een laattijdige afhaling wordt de extra huurtijd aangerekend verhoogd met een boete op basis van het retributiereglement. Bij veroorzaken van extra werk door foutief stapelen of opbergen worden de extra werkuren aangerekend.

Artikel 15

Het uitgeleende materiaal moet proper worden teruggebracht of klaargezet voor ophaling. Extra werkuren voor het kuisen of afwassen van materialen wordt aangerekend aan de ontleners.

Artikel 16

De ontleners is vanaf afhaling of levering tot ophaling of terugbrengen verantwoordelijk voor het geleende materiaal. Bij beschadiging of verlies tijdens de periode van gebruik wordt de vastgestelde schade aangerekend aan de ontleners. Het is de ontleners verboden om zelf herstellingen of vervangingen uit te voeren zonder toestemming van het stadsbestuur.

Hoofdstuk IV – Bijzondere bepalingen

Artikel 17

In uitzonderlijke omstandigheden kan het stadsbestuur de toezegging van materialen herroepen. Bij slechte weersomstandigheden of andere omstandigheden waarbij de kans op schade aan het materiaal sterk is verhoogd, kan de uitleen ervan eenzijdig worden ingetrokken door het stadsbestuur.

Artikel 18

Per activiteit kunnen maximum 30 tafels, 250 stoelen en/of 100 podiumelementen worden aangevraagd. Nog beschikbare tafels, stoelen of podiumelementen kunnen vanaf 3 weken voor het evenement zonder maximum worden aangevraagd.

Artikel 19

De tenten worden niet uitgeleend van 15 november tot en met 28 februari. De tenten moeten ten alle tijde stevig verankerd worden en blijven tijdens gebruik. Er kan geen materiaal worden opgehangen aan de tentconstructie.

Artikel 20

De toiletwagen wordt enkel uitgeleend aan erkende feestcomités tijdens de plaatselijke kermisactiviteiten. De ontleners dienen zelf in te staan voor het toiletpapier en de opkuis achteraf.

Artikel 21

Het materiaal (in bijzonder klank en licht) moet getransporteerd worden op een aangepaste en schadebestendige manier. Indien de kwaliteit van het transport niet voldoet, kan de uitleen worden geweigerd. De ontleners moeten voldoende technische kennis hebben (of extern in te huren) om een correct gebruik van het materiaal te garanderen. Indien dit niet wordt aangetoond, kan de ontlending geweigerd worden. Bij afhalen van het technisch materiaal moet de operator aanwezig zijn voor de kennisname van alle technische richtlijnen.

Artikel 22

Door het ontlenen van materiaal verklaart de ontleners zich akkoord met de reglementen inzake het uitleenmateriaal. De ontleners zien toe op de strikte naleving van alle medegedeelde bepalingen inzake het uitleen van materiaal bij de stad Deinze. Het niet naleven van het reglement kan aanleiding geven tot het uitsluiten van de ontleners voor verder gebruik van het uitleenmateriaal van de stad Deinze door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 23

Het stadsbestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen en schade die voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

Beslist in zitting van 17 december 2025

Namens de gemeenteraad

De algemeen directeur,
Stefanie De Vlieger

De voorzitter van de gemeenteraad,
Filip Vervaeke

Voor éénsluitend afschrift,
Deinze, 19 december 2025