

Gemeenteraad – openbare zitting Uittreksel uit het verslag van de vergadering van 27 april 2023

Zijn aanwezig:

Tess Minnens, voorzitter van de gemeenteraad

Jan Vermeulen, burgemeester

Johan Cornelis, Rutger De Reu, Conny De Spiegelaere, Bruno Dhaenens, Trees Van Hove, Bart Van Thuyne, Filip Vervaeke, Sofie D'hondt, schepenen

Marleen Vanlerberghe, schepen, voorzitter BCSD

Annick Verstraete, Eric Van Huffel, Marc De Schrijver, Annie Mervillie, Freija Dhondt, Paul Soetaert, Hans Martens, Gunnar Claeys, Stephanie Debeurme, Matthias Neiryndck, Olaf Evrard, Nadia Sucaet, Jan Pauwels, Bart Vermaercke, Alexander Adams, Carline De Paepe, Ortwin Depoortere, Kristof Van den Berghe, Peter De Maertelaere, Peter Parmentier, gemeenteraadsleden

Willy Planckaert, Winoc De Dapper, waarnemend gemeenteraadsleden

Stefanie De Vlieger, algemeen directeur

Zijn verontschuldigd:

Sabine Vermeulen, Sören Van de Moortele, Nathalie Lambrecht, Eva Martens, gemeenteraadsleden

In openbare zitting vergaderd,

Goedkeuren retributiereglement kinderdagverblijf (D)ons nestje

Regelgeving

De gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994, artikel 173.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 2de lid, 14°, over de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Bijlage

Brochure inkomenstarief januari 2023.

Collegebeslissing d.d. 4 april 2023.

Advies van de adviesraad kinderopvang. (volgt nog, zie motivering)

Motivering

Op 2 mei '23 opent het kinderdagverblijf (D)ons nestje de deuren.

Voor onderstaande zaken moeten retributies vastgelegd worden:

1. Kosten voor administratie en facturatie

Bij opmaak van de facturen kan een administratie- en facturatiekost doorgerekend worden aan de ouders. Dit is regelgevend niet verplicht, doch naar analogie met kinderdagverblijven in de regio Deinze die ook een inkomensgerelateerd tarief hanteren zoals de Elfjes en de kinderdagverblijven van Helan wordt het voorstel geopperd om dit ook aan te rekenen.

Ondanks het niet verplichte karakter van deze kost, legt het Agentschap Opgroeien hiervoor toch een maximumbedrag van € 4.20 per maand op (zie brochure inkomenstarief in bijlage blz 26).

In het geval er een individueel verminderd tarief wordt aangerekend bij de ouders stellen we voor dit bedrag te verminderen met 50% en een retributie van € 2,10 per maand te hanteren.

2. Afvalverwerking van wegwerpluiers meegebracht door de ouders

Ondanks het niet verplichte karakter van deze kost, legt het Agentschap Opgroeien hiervoor toch maximumbedragen op (zie brochure inkomenstarief in bijlage blz 26):

- € 0,35 euro voor een volle dag
- € 0,21 euro voor een halve dag

Naar analogie met de dienst kinderbegeleiders stellen we voor om bovenstaande retributies te hanteren. Gelet op het kleine bedrag, lijkt een sociaal tarief voor deze retributie niet wenselijk.

3. Vergoeding voor een niet-verwittigde afwezigheid, te laat ophalen of te vroeg brengen van een kind

Deze vergoeding is regelgevend niet verplicht. De bedragen mogen door de organisator bepaald worden (zie brochure inkomenstarief, blz 26).

Naar analogie met de dienst kinderbegeleiders stellen we voor om onderstaande retributies te hanteren:

- Niet-meegedeelde, of niet tijdig (d.i. vóór het start-uur van het opvangplan) meegedeelde afwezigheden: € 5
- Laattijdig afhalen na het sluitingsuur: € 5 per begonnen kwartier
- Vroegtijdig brengen vóór het openingsuur: € 5 per begonnen kwartier

Doordat dit over een 'boetesysteem' gaat lijkt het ons onlogisch om hiervoor een sociaal tarief te hanteren. Het advies van de adviesraad kinderopvang werd in bijlage toegevoegd.

Financiële gevolgen

De ontvangsten uit deze beslissing zullen geboekt worden op:

meerjarenplan 2020-2025	Exploitatie
jaar	2023
beleidsitem	094506-kinderdagverblijf
algemene rekening	703000 - vergoeding voor geleverde diensten en prestaties
actie	geen
krediet	Reeds voorziene ontvangst zal worden verhoogd in de MJPW 2023/1 ingevolge het nieuwe retributiereglement

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Er wordt voor een termijn aanvangend op 1 mei 2023 en eindigend op 31 december 2025 een retributiereglement geheven voor de gebruikers van kinderdagverblijf (D)ons nestje op administratie- en facturatiekosten, op afvalverwerking van wegwerpluiers en op vergoedingen voor niet meegedeelde afwezigheden, laattijdig afhalen of vroegtijdig brengen van kinderen.

Artikel 2

Een kopie van dit besluit wordt aan de financieel directeur bezorgd en aan de betrokken dienst belast met de toepassing van dit reglement.

Artikel 3

Dit besluit en de inhoud ervan wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 286 § 1 en artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

Reglementen

Periode

Artikel 1

Er wordt voor een termijn aanvangend op 1 mei 2023 en eindigend op 31 december 2025 een retributiereglement geheven voor de gebruikers van kinderdagverblijf (D)ons nestje op administratie- en facturatiekosten, op afvalverwerking van wegwerpluiers en op vergoedingen voor niet meegeedeelde afwezigheden, laattijdig afhalen of vroegtijdig brengen van kinderen.

Schuldenaar

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van kinderdagverblijf (D)ons nestje.

Tarieven

Artikel 3

De retributies worden als volgt vastgesteld:

administratie- en facturatiekosten:

- €4,20 per maand
- €2,10 per maand indien ouders een individueel verminderd tarief genieten

afvalverwerking van wegwerpluiers meegebracht door de ouders:

- €0.35 voor een volle dag
- €0.21 voor een halve dag

vergoeding voor laattijdig verwittigen van een afwezigheid, vroegtijdig brengen of laattijdig afhalen van een kind:

- Niet meegeedeelde of niet tijdig meegeedeelde afwezigheid (d.i. vóór het startuur genoteerd op het opvangplan): € 5
- Laattijdig afhalen na het sluitingsuur: € 5
- Vroegtijdig brengen vóór het openingsuur: € 5

Wijze van betaling

Artikel 4

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag toegezonden. Het verschuldigde bedrag wordt betaald binnen dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Maatregelen bij weigering van betaling

Artikel 5

Bij weigering of nalatigheid om de retributie te betalen, geschiedt de invordering volgens de regels van de burgerlijke rechtspleging voor het betwiste gedeelte.

Voor het niet-betwiste gedeelte van de niet-fiscale vorderingen geschiedt de invordering overeenkomstig artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Beslist in zitting van 27 april 2023

Namens de gemeenteraad

De algemeen directeur,
Stefanie De Vlieger

De voorzitter van de gemeenteraad,
Tess Minnens

Voor éénsluitend afschrift,
Deinze, 3 mei 2023