

## **Vast bureau**

### **Lijst met besluiten van de vergadering van 20 februari 2024**

#### **Geheime vergadering**

---

**1 Goedkeuren van de notulen en de besluitenlijsten van het vast bureau van 6 februari 2024 en 8 februari 2024**

De notulen en de te publiceren besluitenlijst van de zitting van het vast bureau van 6 februari 2024 worden goedgekeurd

---

**2 Opmaak kader re-integratiebeleid i.h.k.v. aanwezigheidsbeleid**

Dit agendapunt wordt verdaagd.

---

**3 Selectie poetshulp aan huis/DCO - beoordeling kandidaturen - aanvulling**

Het vast bureau beoordeelt de geldigheid van de ingediende kandidaturen voor de functie van poetshulp aan huis/DCO.

---

**4 Aanvaarden ontslag contractuele poetshulp aan huis**

Het dossier wordt goedgekeurd.

**5 Aanvaarden ontslag contractuele maatschappelijk werker sociaal huis**

Het dossier wordt goedgekeurd.

**6 Aanvaarden ontslag contractuele servicemedewerker**

Het dossier wordt goedgekeurd.

---

**7 Vacantverklaren voltijdse betrekking van maatschappelijk werker in contractueel verband**

Er wordt een voltijdse betrekking van maatschappelijk werker, in contractueel verband, vacant verklaard.

---

**8 Vaststellen datum indiensttreding contractueel diensthoofd klant en onthaal**

De datum van indiensttreding wordt vastgesteld.

- 9 Verlenging aanstelling contractuele assistent groen met voltijdse prestaties**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 10 Verlenging aanstelling polyvalent medewerker in het kader van artikel 60§7 van de OCMW-wet (privé-sector)**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 11 Verlenging aanstelling contractuele seniorenconsulent met voltijdse prestaties**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 12 Verlenging aanstelling schoonmaakster kinderen en jongeren in het kader van artikel 60§7 van de OCMW-wet**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 13 Aanstellen contractuele verpleegkundige residentiële ouderenzorg met voltijdse prestaties**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 14 Aanstelling contractuele servicemedewerker met voltijdse prestaties**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 15 Aanstellen contractuele zorgkundige residentiële ouderenzorg met voltijdse prestaties**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 16 Aanstelling van een schoonmaakster WZC Karel Picqué in het kader van artikel 60§7 van de OCMW-wet**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 
- 17 Disponibiliteit wegens ziekte van een zorgkundige woonzorg**  
Het dossier wordt goedgekeurd.
- 
- 18 Rapportering door de algemeen directeur m.b.t. gedelegeerde bevoegdheden inzake overheidsopdrachten op datum van 31/12/2023**  
Het vast bureau neemt kennis van de rapportering door de algemeen directeur op datum van 31/12/2023 met betrekking tot de gedelegeerde bevoegdheden inzake overheidsopdrachten tijdens het tweede semester van 2023.
-

**19. Goedkeuring lijst niet aangewende kredieten voor investeringen en financiering in 2023 om over te dragen naar 2024**

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het vast bureau ieder jaar het gedeelte van de kredieten voor investeringen en financiering goedkeurt, die in het vorige boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan maar nog niet zijn aangewend, en overgedragen mogen worden naar het lopende boekjaar.

De lijst van niet aangewende kredieten voor investeringen en financiering + liquiditeiten in 2023 en die wordt overgedragen naar 2024 wordt goedgekeurd.

**20. Leveren en plaatsen schuifraam in OCMW-woning: Nieuwgoedlaan 164 - goedkeuring gunning en lastvoorwaarden**

Het vast bureau keurt "Leveren en plaatsen schuifraam in OCMW-woning: Nieuwgoedlaan 164" goed.

**21. Verkoop perceeltje uit OCMW-eigendom Huisepontweg (Nazareth) voor oprichting elektriciteitscabine - goedkeuren ontwerpakte**

Het vast bureau hecht goedkeuring aan de ontwerpakte voor de verkoop van een deel van het perceel, kad. gekend te Nazareth, 1e Afd., sectie A, deel nr. 167c, met een opgemeten oppervlakte van 31,19 m<sup>2</sup>.

**22. Kennisname vraag voor verloren ereloon, project Donzapark - Karel Picquélaan.**

Aanvraag voor het betaalbaar stellen van "verloren ereloon" bij project "Donzapark", Karel Picquélaan, Deinze

Namens het vast bureau

de algemeen directeur  
Stefanie De Vlieger

de voorzitter  
Jan Vermeulen