

Vast bureau – besloten zitting

Uittreksel uit het verslag van de vergadering van 23 december 2025

Zijn aanwezig:

Rutger De Reu, voorzitter

Jan Vermeulen, Nathalie Lambrecht, Johan Cornelis, Marleen Vanlerberghe, Bart Van Thuyne, Bruno Dhaenens, leden vast bureau

Conny De Spiegelaere, lid vast bureau, comitévoorzitter

Stefanie De Vlieger, algemeen directeur

Zijn afwezig:

Sofie D'hondt, lid vast bureau

Vaststellen retributie op de diverse andere dienstverlening van de dienst zorg en gezondheid

Regelgeving

De gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994, artikel 173.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, artikel 84 over de bevoegdheden van het vast bureau.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Bijlage

Het besluit van de O.C.M.W.-raad van 19 juni 2025 over de machtiging aan het vast bureau tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan, meer specifiek rubriek D) andere dienstverlening dienst zorg en gezondheid en rubriek

Het besluit van de O.C.M.W.-raad van 19 juni 2025 over het retributiereglement ter invordering van fiscale en niet-fiscale ontvangsten.

Het besluit van de OCMW-raad van 21 december 2023 over het goedkeuren aanpassing tarievennota 2020-2025 met ingang van 1 januari 2024.

Het besluit van de O.C.M.W.-raad van 19 juni 2025 over het vastleggen algemene voorwaarden inzake verhuur duo-fiets(en), rolstoelfiets(en) en riksja-fiets(en) van het wzc Karel Picqué.

Motivering

De tarieven werden op grond van de gecoördineerde tarievennota (zie bijlage) vastgesteld tot eind dit jaar en moeten dus opnieuw vastgesteld worden voor de periode 2026–2031.

De dienst zorg en gezondheid biedt een brede waaier aan ondersteunende diensten aan. Deze dienstverlening heeft tot doel het welzijn, de veiligheid en het comfort van bewoners/gebruikers te garanderen, en omvat zowel technische ondersteuning als logistieke en administratieve bijstand.

In het kader van deze herziening worden volgende tarieven voor de periode 2026–2031 voorgesteld:

1. Interventie technische ploeg – GAW Het Gast-Huis en Residentie Zeventiendorpen

- Dagtarief (06:00 – 22:00): 20,00 euro per begonnen half uur
- Nachttarief (22:00 – 06:00): 30,00 euro per begonnen half uur
- Interventie technische ploeg – Noodwoningen van het sociaal huis: 20,00 euro per begonnen half uur

De huidige tarieven voor interventie technische ploeg waren niet kostendekkend hierdoor dringt een verhoging zich op.

2. Tussenkost in de gemeenschappelijke delen – Residentie Zeventiendorpen

- Huidige bewoners: 13,00 euro per maand
- Nieuwe bewoners: 32,00 euro per maand

De huidige tarieven voor de tussenkost in de gemeenschappelijke delen is niet kostendekkend hierdoor dringt een verhoging zich op.

3. Verhuur van parkeerplaatsen – Residentie Zeventiendorpen

- Tarief: 25,00 euro per maand

4. Badge GAW of WZC

- Prijs: 10,00 euro per badge

5. Mobiele polsband met personenalarm

- Prijs: 75,00 euro per polsband

6. Gebruik wassalon

- Wasbeurt (all-in): 5,00 euro per beurt
- Droogbeurt: 2,50 euro per beurt

7. Verkoop FFP2-mondmaskers

- Prijs per stuk: 0,50 euro

8. Verhuur aangepaste fietsen

- Verhuurprijs: 5,00 euro per dagdeel (3 uur)
- Administratieve kost bij laattijdige inlevering: 50,00 euro

Alle bovenvermelde tarieven worden jaarlijks geïndexeerd en afgerond naar het bovenliggende tiende.

Financiële gevolgen

Deze beslissing valt niet onder de visumplicht.

Het krediet om deze beslissing uit te voeren is voorzien op:

meerjarenplan 2026-2031	Exploitatie
jaar	2026 - 2031
beleidsitem	095000 - ouderenwoningen 095300 - Woon- en zorgcentra
algemene rekening	700600 - Retributies: huur publieke ruimtes 700601 - Retributies: huur publieke terreinen 700610 - Retributies: ontleen materiaal 700903 - Retributies: wasautomaten 700909 - Retributies: overige verkopen
actie	geen
krediet 2026	60 euro (AR 700903) + 4.976 euro (AR 700903) - overige te voorzien via MJPW 2026/1 door verschuiving van andere budgetsleutel

Besluit

Artikel 1

De retributie op de diverse andere dienstverleningen van de dienst zorg en gezondheid wordt met ingang van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 vastgesteld.

Artikel 2

Een kopie van dit besluit wordt aan de financieel directeur bezorgd en aan de betrokken dienst belast met de toepassing van dit reglement.

Artikel 3

Dit besluit en de inhoud ervan wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 286 § 2, 1° en artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen).

Reglementen

Periode

Artikel 1

Er wordt voor een termijn aanvangend op 1 januari 2026 en eindigend op 31 december 2031 een retributiereglement gegeven op het aanbod van diverse andere dienstverlening van de dienst zorg en gezondheid.

Schuldenaar

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de diverse andere dienstverlening.

Tarieven

Artikel 3

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

1. Interventie technische ploeg – GAW Het Gast-Huis en Residentie Zeventiendorpen
 - Dagtarief (06:00 – 22:00): 20,00 euro per begonnen half uur
 - Nachttarief (22:00 – 06:00): 30,00 euro per begonnen half uur
 - Interventie technische ploeg – Noodwoningen van het sociaal huis : 20,00 euro per begonnen half uur
2. Tussenkost in de gemeenschappelijke delen – Residentie Zeventiendorpen
 - Huidige bewoners: 13,00 euro per maand
 - Nieuwe bewoners: 32,00 euro per maand
3. Verhuur van parkeerplaatsen – Residentie Zeventiendorpen
 - Tarief: 25,00 euro per maand
4. Badge GAW of WZC
 - Prijs: 10,00 euro per badge
5. Mobiele polsband met personenalarm
 - Prijs: 75,00 euro per polsband
6. Gebruik wassalon
 - Wasbeurt (all-in): 5,00 euro per beurt
 - Droogbeurt: 2,50 euro per beurt
7. Verkoop FFP2-mondmaskers
 - Prijs per stuk: 0,50 euro
8. Verhuur aangepaste fietsen
 - Verhuurprijs: 5,00 euro per dagdeel (3 uur)
 - Administratieve kost bij laattijdige inlevering: 50,00 euro

Artikel 4

De retributie zal jaarlijks, en dit op 1 januari van elk jaar, geïndexeerd worden volgens onderstaande formule :

$$\text{Retributie jaar X} = \frac{\text{Basistarief retributie} * \text{gezondheidsindex oktober jaar X-1 (basis 2013 = 100)}}{\text{Gezondheidsindex december 2025 (basis 2013 = 100)}}$$

met volgende afrondingen : tot op het tiende naar boven afgerond.

Wijze van betaling

Artikel 5

Voor de interventie van de technische ploeg, de tussenkomst in de algemene kosten gemene delen Residentie Zeventiendorpen, badge wzc of GAW, mobiele polsband en verhuur parkeerplaatsen is de volgende wijze van betaling voorzien: er wordt aan de retributieplichtige een factuur met het verschuldigde bedrag toegezonden. Het verschuldigde bedrag wordt betaald binnen dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 6

Voor het gebruik van het wassalon, de aankoop van een FFP2-mondmasker, de huur van de fietsen en de administratieve kost bij het te laat binnenbrengen is de volgende wijze van betaling voorzien: de retributie moet contant of via bancontact betaald worden bij afhaling van de jetons voor het gebruik van het wassalon, de ontvangst van het mondmasker of bij de start van de verhuring van de fietsen (of na het te laat binnenbrengen van de fietsen). Een kwitantie wordt afgeleverd.

Maatregelen bij weigering van betaling

Artikel 7

Het retributiereglement van 19 juni 2025 ter invordering van niet-fiscale ontvangsten is van toepassing op dit retributiereglement.

Artikel 8

Bij weigering of nalatigheid om de retributie te betalen, geschiedt de invordering volgens de regels van de burgerlijke rechtspleging voor het betwiste gedeelte.

Voor het niet-betwiste gedeelte van de niet-fiscale vorderingen geschiedt de invordering overeenkomstig artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

Beslist in zitting van 23 december 2025

Namens het vast bureau

De algemeen directeur,
Stefanie De Vlieger

De voorzitter,
Rutger De Reu

Voor éénsluitend afschrift,
Deinze, 8 januari 2026