Deinze
Het Land van Nevele

Gemeenteraad - openbare zitting
Uittreksel uit het verslag van de vergadering van 22 oktober 2026

Zijn aanwezig:
Filip Vervaeke, voorzitter van de gemeenteraad

Rutger De Reu, burgemeester

Sofie D'hondt, Nathalie Lambrecht, Johan Cornelis, Marleen Vanlerberghe, Bart Van Thuyne, Bruno Dhaenens, schepenen

Conny De Spiegelaere, schepen, voorzitter BCSD

Eric Van Huffel, Gunnar Claeys, Matthias Neirynck, Stephanie Debeurme, Olaf Evrard, Els Baart, Jan Pauwels, Bart Vermaercke, Alexander Adams, Carline De Paepe, Kristof Van den Berghe, Peter Parmentier, Bram Stroobandt, Marc Cocquyt, Beatrice Thaler, An Standaert, Ilse Dobbelaere, Hugo Schaeck, Zoë Van Doorne, Peter De Maertelaere, Lena Adams, gemeenteraadsleden

Ronny Vermeulen, waarnemend gemeenteraadslid

Stefanie De Vlieger, algemeen directeur

Zijn afwezig:
Jan Vermeulen, schepen

Freija Dhondt, Ortwin Depoortere, Delphine Verschelde, gemeenteraadsleden

In openbare zitting vergaderd,

Huishoudelijk reglement gemeenteraad - goedkeuren addendum betreft specifieke bepalingen met betrekking tot de politiezone

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 38 over het huishoudelijk reglement.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus (WGP), zoals gewijzigd door de wet van 25 mei 2026, B.S. 22 juni 2026 houdende de afschaffing van de politieraad en de hervorming van het bestuursmodel van de lokale politie.

Het KB van 20 december 2000 betreffende de berekeningswijze van het aantal stemmen waarover een burgemeester beschikt in het politiecollege (artikel 1).

Ministeriële omzendbrief WGP van 16 juli 2026, B.S. 24 juli 2026.

Bijlage

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 19 juni 2025.

Het uittreksel uit de notulen van het politiecollege van 16 september 2026.

Motivering

De gemeenteraad stelt bij aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de gemeenteraad.

Naar aanleiding van de recente hervorming van het lokale politielandschap en de daaruit voortvloeiende wijzigingen in de organisatie en werking van de lokale politie, is het noodzakelijk om een addendum aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad toe te voegen.

Door de wijziging van de wet op de geïntegreerde politiedienst is de politieraad met ingang van 2 juli 2026 afgeschaft zonder overgangsperiode. Alle bepalingen over de politieraad en de werking ervan zijn opgeheven in de WGP.
De bevoegdheden inzake organisatie en beheer van de politiezone worden vanaf 2 juli 2026 uitgeoefend door het politiecollege.
Anderzijds verhoogt de democratische controle op de lokale politiezone door gemeenteraadsleden volgende bevoegdheden te geven:

- het stellen van mondelinge en schriftelijke vragen
- het verlenen van mandaat aan de burgemeester in kader van de begroting, de begrotingswijziging en de jaarrekening
- interpellatie- en inzagerecht
- de jaarlijkse toelichting over de werking van de zone

Stemming over het agendapunt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1
Het addendum aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt goedgekeurd:

Addendum betreft specifieke bepalingen met betrekking tot de politiezone

Artikel 43
Notulen politiecollege

De notulen vermelden alle besproken onderwerpen alsook het gevolg dat werd gegeven aan die punten waaromtrent geen beslissing werd genomen. Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen.
De goedgekeurde notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het politiecollege. De notulen worden uiterlijk 5 werkdagen na de goedkeuring op het politiecollege via mail aan de voorzitters van de gemeenteraden en de algemeen directeur bezorgd door de secretaris van het politiecollege.
De algemeen directeur stelt de notulen na ontvangst ter beschikking aan de raadsleden via de SharePoint Mandatarissen.

Artikel 44
Jaarverslag

Het politiecollege legt elk jaar een schriftelijk verslag voor aan de gemeenteraad/gemeenteraden van de politiezone. Het ontwerp van verslag wordt opgemaakt door de korpschef, onder verantwoordelijkheid van het politiecollege.
Het politiecollege keurt het verslag goed en legt het voor aan de gemeenteraad vóór het einde van het jaar.
De korpschef, of zijn afgevaardigde, licht elk jaar het schriftelijk verslag mondeling toe aan alle gemeenteraadsleden van de politiezone op een gezamenlijk infomoment.
Dit gezamenlijk informatiemoment kadert binnen de autonomie van de raden en is geen (intergemeentelijke) raadscommissie.
De secretaris van het politiecollege bezorgt het jaarverslag via mail aan de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.
De algemeen directeur stelt het jaarverslag na ontvangst ter beschikking aan de raadsleden via E-notulen.

Artikel 45
Mondelinge en schriftelijke vragen

Gemeenteraadsleden kunnen schriftelijke en mondelinge vragen stellen aan het politiecollege bij tussenkomst van de burgemeester.

Schriftelijke vragen
Schriftelijke vragen worden ingediend bij de secretaris van het politiecollege. Na ontvangst vangt een termijn van 30 dagen aan, waarbinnen een antwoord aan het gemeenteraadslid moet worden bezorgd. De indiening gebeurt elektronisch (via mail aan de secretaris) en het antwoord wordt via dezelfde weg verstrekt uiterlijk 2 werkdagen nadat de schriftelijke vraag door het politiecollege werd behandeld.
Gemeenteraadsleden bezorgen hun schriftelijke vragen via e-mail aan:

- de secretaris van het politiecollege: PZ.DeinzeZulteLievegem.Secretaris@police.belgium.eu

Mondelinge vragen

Mondelinge vragen worden vooraf schriftelijk ingediend bij de secretaris van het politiecollege, uiterlijk 7 dagen vóór het laatste nuttige politiecollege dat plaatsvindt voorafgaand aan de gemeenteraad waarvan het gemeenteraadslid deel uitmaakt. Dit biedt het politiecollege, samen met de korpschef, de mogelijkheid om een ontwerp van antwoord voor te bereiden. De data van de politiecolleges zijn raadpleegbaar op de SharePoint Mandatarissen.
Gemeenteraadsleden bezorgen hun mondelinge vragen via e-mail aan:

- de secretaris van het politiecollege : PZ.DeinzeZulteLievegem.Secretaris@police.belgium.eu

De secretaris bezorgt het ontwerp van antwoord op de mondelinge vragen via mail aan de algemeen directeur en het secretariaat uiterlijk de dag voorafgaand aan de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad volgend op het politiecollege waarop de vraag werd voorbereid . De mondelinge vragen worden toegevoegd aan het agendapunt 'mondelinge vragen van raadsleden', de antwoorden worden toegelicht door de burgemeester. De vraagstelling wordt beperkt tot vraag en antwoord en is geen aanleiding om een debat te openen.

Artikel 46
Interpellaties

Gemeenteraadsleden mogen binnen de gemeenteraad de burgemeester van hun gemeente interpelleren over de door het politiecollege genomen besluiten. Interpellaties worden vooraf schriftelijk ingediend bij de secretaris, uiterlijk 7 dagen vóór het laatste nuttige politiecollege dat plaatsvindt voorafgaand aan de gemeenteraad waarvan het gemeenteraadslid deel uitmaakt. Dit biedt het politiecollege, samen met de korpschef, de mogelijkheid om het ontwerp van antwoord voor te bereiden. De data van de politiecolleges zijn raadpleegbaar op de SharePoint Mandatarissen.
Gemeenteraadsleden bezorgen hun interpellaties via e-mail aan:

- de secretaris van het politiecollege: PZ.DeinzeZulteLievegem.Secretaris@police.belgium.eu

De secretaris bezorgt het ontwerp van antwoord op de interpellaties via e-mail aan de algemeen directeur en het secretariaat uiterlijk 14 dagen voorafgaand aan de zitting van de gemeenteraad volgend op het politiecollege waarop de interpellatie werd voorbereid. De interpellaties worden toegevoegd aan het agendapunt 'Interpellaties over de door het politiecollege genomen besluiten'. Het antwoord op de interpellatie wordt vervolgens door de burgemeester toegelicht tijdens de gemeenteraad.

Artikel 47
Inzage en afschrift

De gemeenteraadsleden kunnen op schriftelijk verzoek, ten minste via elektronische weg, een afschrift verkrijgen van de akten en documenten betreffende het bestuur en de werking van de politiezone. De toegang tot de akten en documenten gebeurt met inachtneming van de wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens.

Gemeenteraadsleden richten hun schriftelijk verzoek tot inzage via e-mail aan:

- de secretaris van het politiecollege: PZ.DeinzeZulteLievegem.Secretaris@police.belgium.eu

De secretaris verstuurt via dezelfde weg het afschrift binnen de 30 werkdagen.

Artikel 48
Goedkeuring begroting, begrotingswijziging en jaarrekening

De korpschef, in samenwerking met de bijzondere rekenplichtige, bereidt de begroting, begrotingswijziging en de rekeningen voor. Uiterlijk 25 werkdagen voor de vergadering waarin het politiecollege beraadslaagt over de begroting, begrotingswijziging of de rekeningen, bezorgt de korpschef, via elektronische weg of enig ander beveiligd middel, een exemplaar van het ontwerp van begroting, begrotingswijziging of rekeningen aan de leden van het politiecollege.

De secretaris van het politiecollege zal in naam van de burgemeester van elke gemeente die deel uitmaakt van de politiezone op de eerstvolgende werkdag na goedkeuring van het ontwerp, het ontwerp via mail aan de voorzitters van de gemeenteraden en de algemeen directeur bezorgen. Het ontwerp wordt vergezeld van een toelichtend verslag. Het ontwerp wordt door de algemeen directeur onmiddellijk gepubliceerd op E-notulen.

De gemeenteraad geeft binnen een termijn van 25 werkdagen de burgemeester, in zijn hoedanigheid als lid van het politiecollege, het mandaat om het ontwerp van begroting, de begrotingswijziging of de rekeningen

van de politiezone al dan niet goed te keuren tijdens de beraadslaging binnen het politiecollege. Na het verstrijken van deze termijn kan het politiecollege beraadslagen, ook indien geen mandaat door de gemeenteraad werd gegeven.

Artikel 2
Dit besluit van de gemeenteraad en de inhoud ervan wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 286 § 1, artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

Beslist in zitting van 22 oktober 2026

Namens de gemeenteraad

De algemeen directeur,

Stefanie De Vlieger

De voorzitter van de gemeenteraad,

Filip Vervaeke

Voor éénsluidend afschrift,
Deinze, 26 oktober 2026