Deinze
Het Land van Nevele

NOTULEN

VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Zitting van 27 augustus 2026

Zijn aanwezig:

Filip Vervaeke, voorzitter van de OCMW-raad

Rutger De Reu, Jan Vermeulen, Sofie D'hondt, Nathalie Lambrecht, Johan Cornelis, Marleen Vanlerberghe, Bart Van Thuyne, Bruno Dhaenens, leden vast bureau

Conny De Spiegelaere, lid vast bureau, comitévoorzitter

Eric Van Huffel, Freija Dhondt, Gunnar Claeys, Matthias Neirynck, Stephanie Debeurme, Olaf Evrard, Jan Pauwels, Bart Vermaercke, Alexander Adams, Carline De Paepe, Kristof Van den Berghe, Ortwin Depoortere, Peter Parmentier, Bram Stroobandt, Marc Cocquyt, Beatrice Thaler, An Standaert, Ilse Dobbelaere, Delphine Verschelde, Hugo Schaeck, Zoë Van Doorne, Peter De Maertelaere, Lena Adams, gemeenteraadsleden

Ronny Vermeulen, waarnemend raadslid

Stefanie De Vlieger, algemeen directeur

Zijn verontschuldigd:

/

Els Baart, gemeenteraadslid

Dagorde

OPENBAAR 2

GOEDKEUREN VERSLAG VORIGE ZITTING 2

1. Goedkeuren van de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2026 .2

AANVERWANTE BESTUREN 2

2. Welzijnsvereniging Zorgbedrijf Meetjesland: goedkeuren wijziging statuten en beheersovereenkomst. 2

FINANCIËN 6

3. Kennisname goedkeuring aanpassing 2026/1 meerjarenplan 2026-2031 6
4. Kennisname jaarrekening 2025 Zorgbedrijf Meetjesland 6
5. Kennisname kwartaalrapport van het OCMW Deinze op 31 maart 2026. 7
6. Kennisname kwartaalrapport van het OCMW Deinze op 30 juni 2026 8
7. Ter kennisgeving - rapportering van de financieel directeur over de verleende visums en managementrapport van het eerste semester van 2026 9

COMMUNICATIE 9

8. Goedkeuren update klachtenreglement Stad en OCMW Deinze 9

WOONZORG 12

9. Goedkeuren aangepaste schriftelijke opnameovereenkomst en interne afsprakennota WZC Karel Picqué 12

VARIA/MONDELINGE VRAGEN/SCHRIFTELIJKE VRAGEN.....13

10. Mondelinge vragen raadsleden - raad voor maatschappelijk welzijn van 27 augustus 2026.....13

De voorzitter opent de vergadering om 20.42 uur.

Openbaar

GOEDKEUREN VERSLAG VORIGE ZITTING

1. Goedkeuren van de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2026

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78 over de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

BIJLAGE

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2026.

MOTIVERING

De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

STEMMING OVER HET AGENDAPUNT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel
De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2026 worden goedgekeurd.

AANVERWANTE BESTUREN

2. Welzijnsvereniging Zorgbedrijf Meetjesland: goedkeuren wijziging statuten en beheersovereenkomst

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78 over de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 475-495 over de welzijnsvereniging.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

BIJLAGE

De beslissing van het vast bureau van 30 september 2025 over optimalisatie investeringssubsidie Zorgbedrijf Meetjesland in het kader van het meerjarenplan 2026-2031.

De brief gericht aan het Zorgbedrijf Meetjesland van 30 oktober 2025 over de vraag tot wijziging van de beheersovereenkomst.

De beslissing van de raad van bestuur van het zorgbedrijf van 15 december 2025 over onze vraag tot wijziging beheersovereenkomst op vlak van investeringsdotatie - bespreking impact van de vraag.

De beslissing van de raad van bestuur van het zorgbedrijf van 25 februari 2026 over het voorstel tot aanpassing van de beheersovereenkomst en de statuten naar aanleiding van onze vraag - principe m.o.o. adviesvraag Vlaamse regering en bespreking AV.

De beslissing van de raad van bestuur van het zorgbedrijf van 24 maart 2026 waarbij het voorstel tot aanpassing van de beheersovereenkomst en de statuten naar aanleiding van onze vraag over de financiering van grote investeringen in de woonzorgcentra principieel werd goedgekeurd.

De beslissing van de raad van bestuur van het zorgbedrijf van 17 juni 2026 over het wijzigen van de statuten en beheersovereenkomst: financiering investeringen.

Het ontwerp van gewijzigde statuten welzijnsvereniging Zorgbedrijf Meetjesland.

Het ontwerp van gewijzigde beheersovereenkomst welzijnsvereniging Zorgbedrijf Meetjesland.

Het ontwerp van concordantietabel wijziging statuten en beheersovereenkomst welzijnsvereniging Zorgbedrijf Meetjesland.

De zendbrief van 15 mei 2026 over het advies van de minister van Binnenland, Steden en Plattelandsbeleid, Samenleven, Integratie & inburgering, bestuurszaken, sociale economie en visserij.

Het advies GEN2026.0098 van 29 mei 2025 verleend door de Vlaamse Minister van Binnenland, Steden en Plattelandsbeleid, Samenleven, Integratie & inburgering, bestuurszaken, sociale economie en visserij.

MOTIVERING

Het vast bureau stemde op 30 september 2025 principieel in met een gewijzigde financieringswijze voor de renovatie van het Woonzorgcentrum Ter Leenen, namelijk een volledige financiering (100%) via een lening van Zorgbedrijf Meetjesland, waarbij het OCMW de jaarlijkse leninglasten terugbetaalt via de werkingstoelage.

Het huidige artikel 29 van de beheersovereenkomst gaat uit van een financieringsverhouding van 60% ten laste van het OCMW en 40% ten laste van de welzijnsvereniging via externe financiering, waarbij de intresten worden gedragen door de betrokken exploitatie. In een schrijven van 30 oktober 2025 vroegen we aan het zorgbedrijf om de andere deelgenoten te informeren over het verzoek tot wijziging van artikel 29 van de beheersovereenkomst, dat de dotatie van het OCMW Deinze voor grote investeringen regelt.

Dit voorstel werd uitgewerkt naar analogie met de financieringswijze van investeringen bij andere externe partners, met name de Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem, Hulpverleningszone Centrum, het AGB Deinze en het OCMW.

Het voorstel werd besproken in de raad van bestuur van het zorgbedrijf op 15 december 2025 en 25 februari 2026. Daarbij werd volgende consensus bereikt:

Er wordt geopteerd voor een regeling die niet uitsluitend voor Deinze geldt, maar voor alle deelgenoten die een woonzorgcentrum hebben ingebracht. Hierdoor dienen niet alleen artikel 29, maar ook de artikelen 11 (Maldegem) en 20 (Evergem) van de beheersovereenkomst te worden aangepast.

- Elk lokaal bestuur krijgt de mogelijkheid om, bij de aanvang van een project en in overleg met het zorgbedrijf, de financieringswijze van een groot investeringsproject in een woonzorgcentrum (zowel renovatie als nieuwbouw) vast te leggen.
- Voor deze investeringen kan worden gekozen tussen twee financieringsregelingen:
    - 60% financiering door het lokaal bestuur en 40% door het zorgbedrijf (huidige regeling);
    - 0% financiering door het lokaal bestuur en 100% financiering door het zorgbedrijf.
- De beslissing over de financieringswijze van een groot investeringsproject in een woonzorgcentrum wordt genomen door de raad van bestuur bij meerderheid, naar aanleiding van de vaststelling van het meerjarenplan waarin de investering is opgenomen en vereist tevens de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn(artikel 36§1,1,2° beheersovereenkomst). Als bijkomende garantie kan de keuze tussen beide financieringswijzen worden verankerd in de statuten, zodat deze slechts kan worden gemaakt wanneer de meerderheid van de bestuurders (2 van de 3 vertegenwoordigers) van het betrokken lokaal bestuur hiermee instemt (artikel 17, §§ 2 en 3 van de statuten).

Voorgesteld wordt om van deze wijziging van de beheersovereenkomst gebruik te maken om tevens nog twee andere wijzigingen door te voeren.

1. Een eerste wijziging betreft het uitbetalingsritme van de gesco-vervangende toelage, zoals voorzien in artikel 32, § 2 van de beheersovereenkomst. Concreet wordt het uitbetalingsmoment aangepast: in plaats van een betaling van 25% per kwartaal wordt voorzien in een uitbetaling van 100% tegen 15 januari, conform de huidige praktijk.
2. Een tweede wijziging betreft de afstemming van de beheersovereenkomst op de Europese regelgeving inzake staatssteun.

De bepalingen betreffende de dotaties in de beheersovereenkomst dienen te worden aangevuld zodat er geen sprake kan zijn van verboden staatssteun. Op basis van het Europees recht zouden de in de beheersovereenkomst opgenomen dotatieregelingen immers als staatssteun kunnen worden beschouwd. Het verbod op staatssteun is evenwel niet absoluut. Onder de voorwaarden bepaald in de regelgeving kan een steunmaatregel als verenigbaar met de interne markt worden beschouwd.

Met betrekking tot het zorgbedrijf kan sprake zijn van diensten van algemeen economisch belang (DAEB), die onder het DAEB-Vrijstellingsbesluit 2025/2630 vallen. Hieraan zijn voorwaarden verbonden inzake de duurtijd, het bedrag van de compensatie en de verwijzing naar de DAEB-opdracht.

Om de beheersovereenkomst hiermee in overeenstemming te brengen, worden aanvullingen voorgesteld aan artikel 2, § 5 en artikel 3, § 1, en wordt een nieuw artikel 3bis toegevoegd. Deze aanpassingen beperken zich tot de beheersovereenkomst en vereisen op zich geen wijziging van de statuten.

Het ontwerp van gewijzigde beheersovereenkomst en de concordantietabel van de voorgestelde wijzigingen zijn als bijlage opgenomen.

De wijzigingen aan de beheersovereenkomst hebben evenwel tot gevolg dat ook de statuten moeten worden aangepast. Enerzijds wordt de regeling inzake inbreng gewijzigd. Anderzijds valt de vereiste meerderheid voor de beslissing van de raad van bestuur onder de zogenaamde garantiebepalingen, opgenomen in de statuten, waarbij minstens twee derde van de vertegenwoordigers van het betrokken bestuur moeten instemmen.

Bijgevolg dienen volgende statutaire bepalingen te worden aangepast:

- artikel 10.4: aanpassing van de regeling inzake inbreng zodat het zorgbedrijf de volledige investeringskost van een investering in een woonzorgcentrum kan dragen;

- artikel 17, §§ 2 en 3: aanpassing van de bepalingen inzake agendering en werking van de raad van bestuur.

Minister Crevits bracht op 29 mei 2026 een gunstig advies uit met betrekking tot de voorgestelde statutenwijziging (zie bijlage).

De wijzigingen aan de beheersovereenkomst en de wijzigingen aan de statuten zijn nauw met elkaar verbonden. Enkel de algemene vergadering is bevoegd om de statuten te wijzigen. Aangezien ook de regeling inzake inbreng wordt aangepast, is de algemene vergadering eveneens bevoegd om de beheersovereenkomst te wijzigen.

Zowel de wijziging van de beheersovereenkomst als de wijziging van de statuten dienen bijgevolg ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de algemene vergadering, die hierover beslist met een meerderheid van twee derde.

Aangezien een statutenwijziging vereist is, dient bovendien elke deelgenoot zich voorafgaand aan de beslissing van de algemene vergadering akkoord te verklaren met de voorgestelde wijzigingen. Dit geldt eveneens voor de wijzigingen aan de beheersovereenkomst, die door elke deelgenoot moeten worden goedgekeurd.

Het ontwerp van gewijzigde statuten en de concordantietabel van de voorgestelde wijzigingen zijn als bijlage opgenomen.

Na goedkeuring van de beheersovereenkomst en de statuten door de algemene vergadering zal een nieuwe notariële akte betreffende de statuten worden verleden, waarna deze zal worden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

FINANCIËLE GEVOLGEN

Deze beslissing valt niet onder de visumplicht en heeft geen financiële gevolgen.

STEMMING OVER HET AGENDAPUNT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1
De OCMW-raad neemt kennis van het positief advies van 29 mei 2026 van minister Crevits over het voorstel van statutenwijziging Zorgbedrijf Meetjesland.

Artikel 2
De OCMW-raad verklaart zich, als deelgenoot van Zorgbedrijf Meetjesland, akkoord met de voorgestelde wijzigingen aan de beheersovereenkomst van Zorgbedrijf Meetjesland, zoals opgenomen in het ontwerp gevoegd als bijlage.

Artikel 3
De OCMW-raad verklaart zich, als deelgenoot van Zorgbedrijf Meetjesland, akkoord met de voorgestelde wijzigingen aan de statuten van Zorgbedrijf Meetjesland, zoals opgenomen in het ontwerp gevoegd als bijlage.

Artikel 4
De beslissing wordt bezorgd aan de Raad van Bestuur van het Zorgbedrijf Meetjesland, zodat de Algemene vergadering van het zorgbedrijf kan worden bijeengeroepen om de gewijzigde beheersovereenkomst en de statutenwijziging, goed te keuren.

Artikel 5
Dit besluit en de inhoud ervan wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 286 § 2, artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

FINANCIËN

3. Kennisname goedkeuring aanpassing 2026/1 meerjarenplan 2026-2031

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikels 249, 250, 257, 259 en de artikels 285 § 2, 1° en § 3, 287 en 330.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

BIJLAGE

De e-mail van 4 augustus 2026 van het Agentschap Binnenlands Bestuur waarin wordt meegedeeld dat de aanpassing van het meerjarenplan 2026/1 van de stad en het O.C.M.W. Deinze werd goedgekeurd.

De beslissing van de O.C.M.W.-raad van 23 juni 2026 inzake de vaststelling van de aanpassing 2026/1 van het meerjarenplan 2026-2031 - deel O.C.M.W. Deinze.

De beslissing van de gemeenteraad van 23 juni 2026 inzake de goedkeuring van de aanpassing 2026/1 van het meerjarenplan 2026-2031 - deel O.C.M.W. Deinze.

MOTIVERING

Het Agentschap Binnenlands Bestuur deelde per e-mail van 4 augustus 2026 mee dat de aanpassing van het meerjarenplan 2026/1 van de stad en het O.C.M.W. Deinze werd goedgekeurd.

De O.C.M.W.-raad neemt hiervan kennis.

BESLUIT

Artikel 1
De O.C.M.W.-raad neemt kennis van de e-mail van 4 augustus 2026 van het Agentschap Binnenlands Bestuur waarin wordt meegedeeld dat de aanpassing van het meerjarenplan 2026/1 van de stad en het O.C.M.W. Deinze werd goedgekeurd.

Artikel 2
Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen).

4. Kennisname jaarrekening 2025 Zorgbedrijf Meetjesland

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de O.C.M.W.'s.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikels 40 § 1, 41 9° en deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, meer bepaald de artikels 490 §§ 2 en 3.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

De statuten van het Zorgbedrijf Meetjesland, welzijnsvereniging van de OCMW's van Evergem, Maldegem, Deinze en Lievegem, zoals opgenomen in de notariële akte ondertekend op 20 oktober 2016 en zoals voor het laatste gewijzigd bij notariële akte van 30 juni 2023, inzonderheid de artikels 14 en 22.

BIJLAGE

De jaarrekening 2025 van het Zorgbedrijf Meetjesland.

De Powerpoint-presentatie over de jaarrekening 2025 van het Zorgbedrijf Meetjesland.

Het besluit van de Algemene Vergadering van het Zorgbedrijf Meetjesland van 17 juni 2026 over de vaststelling van de jaarrekening 2025 van het Zorgbedrijf Meetjesland.

De e-mail van 25 juni 2026 van het Zorgbedrijf Meetjesland waarbij de jaarrekening 2025 voor advies wordt ingediend.

MOTIVERING

De O.C.M.W.-raad neemt kennis van de jaarrekening 2025 van het Zorgbedrijf Meetjesland.

Deze werd vastgesteld door de Algemene Vergadering van het Zorgbedrijf Meetjesland op 17 juni 2026.

Gezien de jaarrekening 2025 per mail van 25 juni 2026 aan het O.C.M.W. van de stad Deinze werd bezorgd, was het niet mogelijk een advies te verlenen binnen de wettelijke termijn van 50 kalenderdagen.

BESLUIT

Artikel 1
De O.C.M.W.-raad neemt kennis van de jaarrekening 2025 van het Zorgbedrijf Meetjesland.

Artikel 2
Dit besluit wordt overgemaakt aan het Zorgbedrijf Meetjesland, Sleidinge-Dorp 43, 9940 Evergem (Sleidinge).

Artikel 3
Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen).

5. Kennisname kwartaalrapport van het OCMW Deinze op 31 maart 2026.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en in het bijzonder artikel 177.

BIJLAGE

Het kwartaalrapport van het OCMW Deinze op 31 maart 2026.

De kastoestand en rekeninguittreksels op 31 maart 2026.

De standopgaven van het exploitatiebudget op 31 maart 2026.

De proef- en saldibalans op 31 maart 2026.

De geboekte investeringsuitgaven en -ontvangsten.

De statuslijsten van de subsidies op 31 maart 2026.

De beschrijving van de financiële risico's van de stad en OCMW Deinze.

MOTIVERING

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid rapporteert aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, aan het vast bureau en aan de algemeen directeur over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, de evolutie van de budgetten en de financiële risico's.

BESLUIT

Artikel 1
De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het kwartaalrapport van het OCMW Deinze van 31 maart 2026.

Artikel 2
Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

6. Kennisname kwartaalrapport van het OCMW Deinze op 30 juni 2026

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en in het bijzonder artikel 177.

BIJLAGE

Het kwartaalrapport van het OCMW Deinze op 30 juni 2026.

De kastoestand en rekeninguittreksels op 30 juni 2026.

De standopgaven van het exploitatiebudget op 30 juni 2026.

De proef- en saldibalans op 30 juni 2026.

De geboekte investeringsuitgaven en -ontvangsten.

De statuslijsten van de subsidies op 30 juni 2026.

De beschrijving van de financiële risico's van de stad en OCMW Deinze.

MOTIVERING

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid rapporteert aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, aan het vast bureau en aan de algemeen directeur over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, de evolutie van de budgetten en de financiële risico's.

BESLUIT

Artikel 1
De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het kwartaalrapport van het OCMW Deinze van 30 juni 2026.

Artikel 2
Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor

maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

7. Ter kennisgeving - rapportering van de financieel directeur over de verleende visums en managementrapport van het eerste semester van 2026

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet lokaal bestuur, artikelen 177, 266, 267 en 273.

BIJLAGE

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2025 met betrekking tot de uitsluiting van de visumplicht van bepaalde uitgaven.

Het visumrapport met de door de financieel directeur verleende visums van het eerste semester van 2026.

Het managementrapport (exploitatie) met het overzicht van de gunningen (al dan niet visumplichtig) die werden geïnitieerd vanuit de aankoopdienst (geraamde waarde >= 10.000 euro eBTW) tijdens het eerste semester van 2026.

MOTIVERING

Het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) schrijft voor dat de financieel directeur, vooraleer uitgaven kunnen worden gedaan, onderzoekt of alles wettig en regelmatig is verlopen. Wanneer dit inderdaad zo is, dan verleent de financieel directeur een visum en kan de verbintenis worden aangegaan.

De raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2025 heeft bepaalde verbintenissen uitgesloten van de visumplicht; voor deze verbintenissen is er dus geen voorafgaande controle nodig. Eén van de vrijstellingen zijn investeringssubsidies onder het drempelbedrag van 10.000 euro en andere uitgaven onder het drempelbedrag van 25.000 euro exclusief BTW.

Het DLB schrijft eveneens voor dat de financieel directeur hierover in volle onafhankelijkheid rapporteert aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Er wordt geopteerd om dit halfjaarlijks te doen.

In bijlage zijn de tijdens het eerste semester van 2026 verleende visums terug te vinden van de financieel directeur voor het O.C.M.W. en het managementrapport met het overzicht van de gunningen (al dan niet visumplichtig) die werden geïnitieerd vanuit de aankoopdienst (geraamde waarde >= 10.000 euro eBTW) tijdens het eerste semester van 2026.

BESLUIT

Artikel 1
De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het visumrapport en de managementrapport van het eerste semester van 2026.

Artikel 2
Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

COMMUNICATIE

8. Goedkeuren update klachtenreglement Stad en OCMW Deinze

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

BIJLAGE

De goedkeuring van het klachtenreglement van stad en OCMW Deinze door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 24 januari 2019.
De goedkeuring van het klachtenreglement van stad en OCMW Deinze door de gemeenteraad van Deinze in zitting van 24 januari 2019.
Update van het klachtenreglement van de Stad en OCMW Deinze.

MOTIVERING

Het huidige klachtenreglement van de Stad en OCMW Deinze werd geëvalueerd en op enkele punten verduidelijkt en geactualiseerd.
De voorgestelde wijzigingen zorgen voor een duidelijkere en gebruiksvriendelijkere klachtenprocedure, zowel voor inwoners als voor de stadsdiensten.
Met deze aanpassingen wil de stad klachten nog zorgvuldiger, transparanter en efficiënter behandelen. De klachtenprocedure blijft een laagdrempelige manier voor inwoners om klachten te melden. Tegelijk biedt het reglement duidelijke afspraken voor de behandeling en opvolging ervan. Het geactualiseerde klachtenreglement versterkt zo de kwaliteitsvolle dienstverlening.

FINANCIËLE GEVOLGEN

Deze beslissing valt niet onder de visumplicht en heeft geen financiële gevolgen.

STEMMING OVER HET AGENDAPUNT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1
De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het klachtenreglement voor de Stad en OCMW Deinze goed.

Artikel 2
Dit besluit en de inhoud ervan wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 286 § 2, artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen).

REGLEMENT

Klachtenreglement voor de stad en het OCMW Deinze
Artikel 1: Visie en doel
T.a.v. de gebruiker
Elke gebruiker van de dienstverlening van de stad en OCMW Deinze die een klacht uit, heeft recht op een grondige behandeling van zijn klacht.
T.a.v. de stad en het OCMW Deinze
We zien klachten als waardevolle signalen. Ze helpen ons om onze dienstverlening te evalueren en waar nodig te verbeteren. Daarom streven de stad en het OCMW Deinze er naar om:

- de klaagdrempel te verlagen
- klachten zorgvuldig te registreren zodat er een goed beeld ontstaat van het aantal en het soort klachten.

Artikel 2: Definitie van een klacht
§1. Een klacht is een manifeste uiting van ontevredenheid van een gebruiker over de hulp- en dienstverlening van de stad of het OCMW Deinze. Die ontevredenheid vloeit voort uit:

- het niet nakomen van afspraken
- het afwijken van de vastgelegde of gebruikelijke werkwijze.

§2. Deze klachtenprocedure is niet van toepassing op:

- Vragen om informatie, meldingen, suggesties, beroepen, bezwaren of petities
- De werking, beslissing of beleidsvoornemens of -verklaringen van de politieke organen van de stad en het OCMW Deinze
- Mondelinge opmerkingen waarvoor er onmiddellijk een oplossing kan worden geboden. Deze kaderen in het proces van evaluatie en bijsturing van de dienstverlening
- Beslissingen van de stad of het OCMW Deinze waartegen een georganiseerd of willig beroep openstaat of een klachtprocedure in het kader van het klachttoezicht van artikel 333 Decreet Lokaal Bestuur en de wettelijke termijnen om dat beroep of die klacht in te dienen nog niet zijn verstreken
- Beslissingen waarover reeds een uitspraak werd gedaan in het kader van een georganiseerde of willige beroepsprocedure of in het kader van een klachtenprocedure bij een voogdijoverheid of andere overheidsinstantie
- Feiten of beslissingen waarover al een jurisdictionele of administratiefrechtelijke procedure loopt of waarover al een jurisdictionele of administratiefrechtelijke uitspraak is gedaan
- Het niet naleven van termijnen of opdrachten die de klager eenzijdig aan de stad of het OCMW oplegt, zonder dat de stad of het OCMW daartoe wettelijk verplicht zijn.

Artikel 3: Het indienen van een klacht
Een klacht kan zowel mondeling, telefonisch als schriftelijk (incl. e- mail) worden ingediend.

Artikel 4: Ontvankelijkheidsvoorwaarden
De klacht is niet ontvankelijk indien:

- Zij kennelijk onredelijk is. Dit is het geval wanneer de klager zijn recht om een klacht in te dienen misbruikt of gebruikt op een wijze die niet van een normaal zorgvuldig en redelijk persoon kan worden verwacht. Dat zal het geval zijn wanneer de feiten of vaststellingen die het voorwerp van de klacht uitmaken, manifest onbeduidend zijn omwille van de verwaarloosbare impact op of het belang voor de gemeenschap in het algemeen en de klager in het bijzonder, en/of deze het gevolg zijn van een geval van overmacht of onvoorziene omstandigheden die buiten de wil van het bestuur om gebeuren
- Zij betrekking heeft op feiten waarover eerder een klacht is ingediend door eenzelfde persoon en een beslissing over de klacht werd genomen
- Zij betrekking heeft op feiten die hebben plaatsgevonden langer dan één jaar voor het indienen van een klacht
- De stad of het OCMW Deinze geen betrokken partij of bevoegde overheid zijn. In dat geval zal de klager worden doorverwezen naar de bevoegde instantie
- Het een anonieme klacht betreft
- De stad en het OCMW behandelen elke klacht met respect. We verwachten hetzelfde van de klager. Klachten die beledigende, discriminerende, bedreigende of agressieve taal bevatten, kunnen buiten behandeling worden gelaten.

De klachtencoördinator kan hier, mits motivatie, van afwijken.

Bij schriftelijke klachten en klachten via e-mail stuurt de klachtencoördinator de klager binnen 5 kalenderdagen na het indienen van een klacht een ontvangstbevestiging waarin vermeld wordt of de klacht al dan niet ontvankelijk is.

Artikel 5: Het behandelen van klachten
§1. Het behandelen van klachten gebeurt op ambtelijk niveau. Klachten die worden gemeld aan politiek verkozenen, worden doorgegeven aan de algemeen directeur.

§2. Wanneer een snelle oplossing mogelijk is, kan de betrokken dienst eerst in overleg gaan met de klager. Indien de klager niet tevreden is met de aangeboden oplossing, blijft de formele klachtenprocedure mogelijk.

§3. De klachtenbehandelaar staat in voor het onderzoek naar de gegrondheid van de klacht en het formuleren van een antwoord.

Het diensthoofd van de betrokken dienst treedt op als klachtenbehandelaar.

§4. De klachtencoördinator

- stuurt bij schriftelijke klachten en klachten via e-mail binnen de 5 kalenderdagen een ontvangstbevestiging waarin vermeld wordt of de klacht al dan niet ontvankelijk is
- controleert of het schriftelijke antwoord aan de nodige vormvereisten voldoet
- bewaakt dat de termijnen worden gerespecteerd.

De communicatieambtenaar of zijn/haar vervanger treedt als klachtencoördinator op.

§5. De klager ontvangt een schriftelijk antwoord binnen 30 kalenderdagen nadat de klacht ontvankelijk werd verklaard.

Artikel 6: Rapportage
Over klachten met betrekking tot de stad geeft de klachtencoördinator driemaandelijks een overzicht aan het college van burgemeester en schepenen van de klachten met hun status en jaarlijks een overzicht aan de gemeenteraad. Over klachten met betrekking tot het OCMW wordt driemaandelijks gerapporteerd aan het vast bureau en jaarlijks aan de OCMW-raad.

Artikel 7: Inwerkingtreding
Dit reglement treedt in werking vanaf 28 augustus 2026.

WOONZORG

9. Goedkeuren aangepaste schriftelijke opnameovereenkomst en interne afsprakennota WZC Karel Picqué

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

REGELGEVING

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikelen 77 en 78 over de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

BIJLAGE

Schriftelijke opnameovereenkomst - voorstel

Interne afsprakennota - voorstel

MOTIVERING

Bij opnames in het woonzorgcentrum blijken de laatste tijd steeds meer verschillende vormen van gezinssamenstellingen betreffende samenwonende partners voor te komen. Daarom werd in de

schriftelijke opnameovereenkomst een toevoeging gemaakt in de korting voor koppels. Op die manier willen we duidelijkheid scheppen over de kostprijs en mogelijke kortingen. Daarnaast werd de afwezigheidskorting uitgebreider beschreven.

Op basis van een opmerking tijdens het laatste inspectiebezoek werd in de interne afsprakennota een toevoeging gemaakt over de procedure grensoverschrijdend gedrag en de manier waarop suggesties en opmerkingen ontvangen kunnen worden.

De aanpassingen zijn in het geel gemarkeerd voor de duidelijkheid.

FINANCIËLE GEVOLGEN

Deze beslissing valt niet onder de visumplicht en heeft geen financiële gevolgen.

STEMMING OVER HET AGENDAPUNT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1
De OCMW-raad keurt de vernieuwde schriftelijke opnameovereenkomst en interne afsprakennota goed.

Artikel 2
Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de webtoepassing van de stad (artikel 285 § 2, 1° en § 3 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen).

VARIA/MONDELINGE VRAGEN/SCHRIFTELIJKE VRAGEN

10. Mondelinge vragen raadsleden - raad voor maatschappelijk welzijn van 27 augustus 2026

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Baart, gemeenteraadslid

BESLUIT

Enig artikel
Er werden geen mondelinge vragen ingediend.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.44 uur.

Gedaan te Deinze, in zitting van 27 augustus 2026

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

De algemeen directeur, De voorzitter van de OCMW-raad,

Stefanie De Vlieger Filip Vervaeke